

**UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ARTES CÊNICAS**  
**PROCESSO SELETIVO DE ALUNO ESPECIAL**  
**1º PERÍODO LETIVO DE 2024**

## 1. INSCRIÇÕES

1.1. As inscrições para o processo seletivo de candidatos(as) a aluno (a) especial do curso de Mestrado e Doutorado Acadêmico do Programa de Pós-graduação em Artes Cênicas, para o primeiro período letivo de 2024, deverão ser efetuadas pelo(a) interessado(a) por meio do envio da documentação do item 1.3 para o e-mail **secretariapgen@unb.br**.

1.2. Será admitida a inscrição somente via internet, solicitada no período entre 00h00 horas do dia 08 de Março de 2024 e 23h59 horas do dia 15 de Março de 2024 (horário oficial de Brasília/DF).

1.3. No ato da inscrição, o candidato deverá enviar os seguintes dados (Nome Completo, Ano de Conclusão do Ensino Médio, Nome da/s Disciplina/s) no corpo do e-mail e em anexo os documentos abaixo em um **único arquivo digitalizado em formato PDF**.

1.3.1. Documento de Identidade ou equivalente - Frente e Verso;

1.3.2. CPF (o sistema aceitará o próprio documento de identidade, caso possua CPF);

1.3.3. Título de Eleitor - Frente e Verso e Último Comprovante de Votação ou Certidão de Quitação Eleitoral (tse.jus.br);

1.3.4. Certificado de Reservista - Frente e Verso (Sexo masculino);

1.3.5. Diploma do Curso Superior - Frente e Verso (Graduação ou equivalente);

1.3.6. Histórico Escolar do Curso Superior (Graduação ou equivalente);

1.3.7. Comprovante de Pagamento da Taxa de Inscrição no valor de R\$ 79,00 (Taxa única, independente da quantidade de disciplinas escolhidas). As instruções para pagamento da taxa de inscrição constam no Anexo 01 deste documento;

1.3.8. GRU - Guia de Recolhimento da União;

1.3.9. Formulário de "Exposição de Motivos", disponível no site da SAA <https://saa.unb.br/formularios> para cada disciplina desejada, explicitando os Motivos pelos quais o candidato(a) deseja cursá-la(s);

1.3.9.1. No formulário de exposição de motivos o candidato(a) deverá inserir seu nome completo, além de informar o nome da Disciplina no início da exposição de motivos. O campo "Processo de referência" e "Matrícula" não deverão ser preenchidos;

1.3.9.2. A forma de apresentação deste formulário é livre, podendo ser manuscrito ou digitado. A quantidade de linhas ficará a critério do candidato(a), não podendo ultrapassar o limite do formulário;

1.3.10. Currículo Lattes (lattes.cnpq.br);

## 2. OFERTA DE DISCIPLINAS

2.1. As disciplinas serão ofertadas presencialmente conforme quadro a seguir:

### **Laboratório de Criação em Artes Cênicas (PPGCEN0013) - 04 Créditos – Turma 01**

Professor Dr. Marcus Santos Mota

Período das aulas: **18/03/2024 a 15/07/2024**

Horário: quartas-feiras de 14h00 às 17h40

Local: A definir

Forma de Avaliação:

- Currículo Lattes

- Exposição de Motivos

### **Tópicos Especiais em Cultura e Saberes em Artes Cênicas 2 (PPGCEN0039) - 02 Créditos – Turma 01**

Professor Dr. Emerson de Paula e Pós-Doc José Flávio Gonçalves da Fonseca

Período das aulas: **08/04/2024 a 19/04/2024**

Horário: segundas-feiras, terças-feiras, quartas-feiras, quintas-feiras e sextas-feiras de 14h00 às 17h00

Local: A definir

Forma de Avaliação:

- Currículo Lattes

- Exposição de Motivos

### **Tópicos em Artes Cênicas (PPGCEN0064) - 01 Crédito – Turma 01**

Professor Dr. Jonas de Lima Sales

Período das aulas: **18/03/2024 a 16/05/2024**

Horário: terças-feiras de 14h00 às 16h00

Local: A definir

Forma de Avaliação:

- Currículo Lattes

- Exposição de Motivos

2.2 As ementas das disciplinas poderão ser consultadas na estrutura curricular do programa, disponível no site <https://cen.unb.br/posgrad/estruturacurricular>

2.3 As aulas serão realizadas presencialmente.

### **3. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REGISTRO DE MATRÍCULA (EM CASO DE APROVAÇÃO)**

3.1. **Em caso de aprovação**, o candidato(a) deverá pagar a taxa de matrícula **para cada disciplina**: R\$ 113,00 por crédito. Total= R\$ 113,00 (1 crédito) por disciplina ou R\$ 226,00 (2 créditos) por disciplina ou Total= R\$ 452,00 (4 créditos) por disciplina. Este valor é pago apenas uma vez no semestre. As instruções para pagamento dos créditos constam no Anexo 02 deste documento.

### **4. CRONOGRAMA**

4.1. As etapas do processo seletivo serão realizadas conforme a tabela abaixo:

<b>DATA</b>	<b>ETAPA</b>	<b>HORÁRIO</b>
08 de Março até 15 de Março de 2024	Período de inscrições	00h00 do dia 08 de Março até as 23h59 do dia 15 de Março de 2024
20/03/2024 (data provável)	Divulgação do resultado final no site	Até às 22h00
21/03 a 22/03/2024	Envio por e-mail do Comprovante de Pagamento e GRU referente à(s) disciplina(s) na(s) qual(is) o(a) candidato(a) foi aprovado(a).	00h00 do dia 21 de Março até às 23h59 do dia 22 de Março de 2024

### **5. DISPOSIÇÕES GERAIS**

5.1. Informações sobre o Programa e/ou Curso podem ser obtidas na página eletrônica <http://www.cen.unb.br>, através do email [secretariapgcen@unb.br](mailto:secretariapgcen@unb.br).

5.2. Os horários, os dias e as próprias disciplinas poderão sofrer alterações até o início das aulas.

5.3. O Programa de Pós-Graduação em Artes Cênicas não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação, por erro ou atraso dos bancos ou entidades conveniadas no que se refere ao processamento do pagamento da taxa de inscrição, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

5.4. Os casos omissos são resolvidos pelo Programa de Pós-Graduação em Artes Cênicas, ouvidos, quando se fizer necessário, os órgãos universitários superiores pertinentes.

Brasília-DF, 26 de Dezembro de 2023

## ANEXO 01 - INSTRUÇÕES PARA PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Para o pagamento da Taxa de Inscrição do processo seletivo para o ingresso como Aluno(a) Especial no Curso de Mestrado e Doutorado em Artes Cênicas da Universidade de Brasília, o(a) candidato(a) deverá acessar o endereço eletrônico [https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru\\_simples.asp](https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp) para gerar a Guia de Recolhimento da União – GRU.

### Primeira tela

- O(a) candidato(a) deve, obrigatoriamente, registrar as seguintes informações:
  - **Unidade Credora UG:** 154040
  - **Gestão:** 15257 - Fundação Universidade de Brasília
  - **Nome da unidade:** Fundação Universidade de Brasília - FUB
  - **Código de Recolhimento:** 28838-1 Serviço de Estudos e Pesquisas
  - Após o preenchimento dos dados o(a) candidato(a) deve clicar em avançar para visualização do próximo formulário.

### Segunda tela

- O(a) candidato(a) deve, obrigatoriamente, registrar as seguintes informações:
  - **Número de Referência:** 4426
  - **Competência:** se refere ao mês/ano de recolhimento.
  - **Vencimento:** 15/03/2024
  - **CPF do(a) candidato(a)**
  - **Nome do(a) Candidato(a)**
  - **Valor principal:** R\$ 79,00
  - **Valor total:** R\$ 79,00
  - Gerar o documento em PDF (caso seja necessária uma nova impressão).

**Obs.:** Os dados mencionados acima deverão ser inseridos no momento da emissão da GRU e também no momento do pagamento no Banco do Brasil.

**GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO**  
GRU SIMPLES - IMPRESSÃO

Unidade Favorecida	
Código	154040
Gestão	15257
Nome da Unidade	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - FUB
Recolhimento	
Código	28838-1 - SERVICOS DE ESTUDOS E PESQUISAS

Somente os campos acompanhados por (\*) são de preenchimento obrigatório.

Número de Referência

Competência (mm/aaaa)

Vencimento (dd/mm/aaaa)

CNPJ ou CPF do Contribuinte  (\*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Nome do Contribuinte / Recolhedor  (\*) CAMPO OBRIGATÓRIO

(-) Valor Principal  (\*) CAMPO OBRIGATÓRIO

(-) Descontos/Abatimentos

(-) Outras Deduções

(+) Mora/Multa

(+) Juros/Encargos

(+) Outros Acréscimos

(-) Valor Total  (\*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Selecione uma opção de geração:

Geração em PDF

Selecionando a opção Geração em PDF ou Baixar PDF, para visualizar a GRU, você precisará de um programa específico para visualizar arquivos PDF, como, por exemplo, o Adobe Acrobat Reader.  
Verifique se ele está instalado em seu computador. Caso não esteja, clique na imagem para instalá-lo. 

## **ANEXO 02 - INSTRUÇÕES PARA PAGAMENTO DE TAXA DE MATRÍCULA (Somente em caso de aprovação)**

Para o pagamento da Taxa de Matrícula do processo seletivo para o ingresso como Aluno(a) Especial no Curso de Mestrado e Doutorado em Artes Cênicas da Universidade de Brasília, o(a) candidato(a) deverá acessar o endereço eletrônico [https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru\\_simples.asp](https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp) para gerar a Guia de Recolhimento da União – GRU.

### **Primeira tela**

- O(a) candidato(a) deve, obrigatoriamente, registrar as seguintes informações:
  - **Unidade Credora UG:** 154040
  - **Gestão:** 15257 - Fundação Universidade de Brasília
  - **Nome da unidade:** Fundação Universidade de Brasília - FUB
  - **Código de Recolhimento:** 28838-1 Serviço de Estudos e Pesquisas
  - Após o preenchimento dos dados o(a) candidato(a) deve clicar em avançar para visualização do próximo formulário.

### **Segunda tela**

- O(a) candidato(a) deve, obrigatoriamente, registrar as seguintes informações:
  - **Número de Referência:** 4426
  - **Competência:** se refere ao mês/ano de recolhimento.
  - **Vencimento:** 22/03/2024
  - **CPF** do(a) candidato(a)
  - **Nome** do(a) Candidato(a)
  - **Valor principal:** R\$ 113,00 (1 crédito)
  - **Valor total:** R\$ 113,00 (1 crédito) Gerar o documento em PDF (caso seja necessária uma nova impressão).
  - **Valor total:** R\$ 226,00 (2 créditos) Gerar o documento em PDF (caso seja necessária uma nova impressão).
  - **Valor total:** R\$ 452,00 (4 créditos) Gerar o documento em PDF (caso seja necessária uma nova impressão).

**Obs.:** Os dados mencionados acima deverão **ser inseridos no momento da emissão da GRU** e também **no momento do pagamento no Banco do Brasil. Não serão aceitos comprovantes de agendamento**



## GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO

GRU - IMPRESSÃO

Unidade Gestora (UG)	154040
Gestão	15257-FUNDACAO UNIVERSIDADE DE BRASILIA ▼
Nome da Unidade	FUNDACAO UNIVERSIDADE DE BRASILIA - FUB
Código de Recolhimento	28838-1 - SERVICOS DE ESTUDOS E PESQUISAS ▼

Avançar

Limpar

## GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO

GRU SIMPLES - IMPRESSÃO

Unidade Favorecida  
Código 154040  
Gestão 15257  
Nome da Unidade FUNDACAO UNIVERSIDADE DE BRASILIA - FUB  
Recolhimento  
Código 28838-1 - SERVICOS DE ESTUDOS E PESQUISAS

Somente os campos acompanhados por (\*) são de preenchimento obrigatório.

Número de Referência   
**4426**

Competência (mm/aaaa)   
\_\_\_\_

Vencimento (dd/mm/aaaa)   
\_\_\_\_

CNPJ ou CPF do Contribuinte  
\_\_\_\_ **(\*) CAMPO OBRIGATÓRIO**

Nome do Contribuinte / Recolhedor  
\_\_\_\_ **(\*) CAMPO OBRIGATÓRIO**

(=) Valor Principal **(\*) CAMPO OBRIGATÓRIO**  
\_\_\_\_

(-) Descontos/Abatimentos  
\_\_\_\_

(-) Outras Deduções  
\_\_\_\_

(+) Mora/Multa  
\_\_\_\_

(+) Juros/Encargos  
\_\_\_\_

(+) Outros Acréscimos  
\_\_\_\_

(=) Valor Total   
\_\_\_\_ **(\*) CAMPO OBRIGATÓRIO**

Selecione uma opção de geração:  
Geração em PDF ▼

Selecione a opção Geração em PDF ou Baixar PDF, para visualizar a GRU, você precisará de um programa específico para visualizar arquivos PDF, como, por exemplo, o **Adobe Acrobat Reader**.  
Verifique se ele está instalado em seu computador. Caso não esteja, clique na imagem para instalá-lo.

Sair

Enviar GRU

Limpar